

ОБЩИНСКИ ФОНД ЗА ПОДКРЕПА НА МЕСТНИ ИНИЦИАТИВИ, ОБЩИНА МОНТАНА

Насоки и критерии за кандидатстване

сесия Юли 2025 г.

Целта на финансовата подкрепа от Фонда е да реализира ползи и въздействия от прилагането на подходи и практики с участието на общността при решаването на местни проблеми, подобряване на средата и качеството на живот на общността. Предоставената финансова подкрепа е гарантиран базов фонд при изпълнението на местни инициативи на общността, в търсене на възможности за мобилизиране на допълнителни средства за реализацията им. Фондът е създаден в резултат на партньорството на Община Монтана със Сдружение „Платформа АГОРА“ по проект „Общински фондове за местни инициативи“ (2024-2026), изпълняван от Сдружение „Платформа АГОРА“ с финансовата подкрепа на фондация „Америка за България“.

Кандидати могат да бъдат организации, читалища и граждански групи, които желаят да реализират инициативи в полза на местната общност. Това са неправителствени организации, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), читалища, регистрирани по реда на ЗНЧ, местни културни институции и неформални граждански групи, осъществяващи дейността си на територията на Община Монтана.

Кандидатът може да участва самостоятелно или в партньорство, ако партньорството е необходимо за постигане на целите на инициативата и ако води до повишаване на капацитета за изпълнение на инициативата.

Всеки кандидат може да подаде повече от едно предложение. В рамките на една покана може да бъде финансирано само едно предложение на един кандидат.

Общата стойност на финансирането от фонда за първа сесия е 25 000 лв., 15 000 лв. предоставени от Община Монтана и 10 000 лв. предоставени от Платформа АГОРА.

В рамките на първата обявена сесия на фонда за 2025 г. ще се съблюдават следните параметри:

- максималният размер на сумата, с която фондът може да подкрепи една инициатива е до 3 000 лв. за всяка финансова година;
- до 90 % от средствата за преки разходи се превеждат авансово, съгласно сключен Договор за финансиране след писмено одобрение на инициативата;
- административните разходи по изпълнение на инициативата да не надхвърлят 10 % от бюджета на инициативата и се превеждат на кандидата след реализиране на дейностите и одобряване на описателния и финансов отчет.

Община Монтана може да препоръча намаляване размера на исканото финансиране, ако разходите са неоснователни и/или се оценят като нереалистични. Община Монтана си запазва правото да не разпредели всички налични финансови средства в рамките на сесията, ако не постъпят достатъчно качествени инициативи в обявеният срок.



Териториален обхват: Инициативите могат да се реализират в едно или повече населени места на територията на Община Монтана.

Срок за изпълнение на инициативите: да бъдат с продължителност до 3 месеца, считано от датата на подписване на договора

Формуляр за финансова подкрепа на местна инициатива: Кандидатът описва инициативата във [формуляр по образец](#), където посочва и финансовите параметри на инициативата. Инициативите трябва:

- да се реализират с участието на хората от общността;
- да има принос на различните общностни групи и партньори в човешки, финансови и материални ресурси;
- да водят до устойчиви резултати;
- да мобилизират човешки, материални и финансови ресурси за изпълнението им;
- да имат целесъобразен и реалистичен бюджет.

Недопустими дейности/разходи:

- Самоцелни ремонтни дейности и дейности, свързани с пътуване в чужбина;
- Инициативи, свързани с търговски дейности и такива, генериращи печалба;
- Разходи, свързани с представителни цели;
- Разходи за закупуване на материали, оборудване и други, които нямат връзка с изпълнението на одобрените дейности.

Срокове и подаване на инициативите

Крайният срок за подаване на [формулярите](#) е **15.08.2025 г.**

Попълнените формуляри за финансова подкрепа на местна инициатива се подават на хартиен носител, в плик с надпис, в офиса на администратора на фонда „Агенция за регионално развитие и Бизнес център 2000“ на адрес: гр. Монтана, ул. Княз Александър Батенберг № 2.

Всички подадени инициативи се регистрират в специален регистър, съдържащ наименованието на кандидата и наименованието на инициативата.

Администраторът на фонда ще отговаря на въпроси, свързани с фонда и инициативите, но не по-късно от една седмица преди крайния срок за подаване на формулярите. Въпросите и отговорите ще се публикуват на сайта на Община Монтана и сайта на Администратора на Фонда.

Оценка на подадените инициативи

Предложенията се оценяват съгласно

„[Критерии за оценка и подбор на инициативи](#)“ от оценители на инициативите, назначени със заповед на Кмета на Общината. Протоколът от работата на оценителите се предоставя на Администратора на фонда за обсъждане и одобрение от Обществен съвет. Протоколът със становището на съвета се предоставя за утвърждаване на Кмета на Община Монтана. При инициативи със сходни дейности, ще се финансира тази с по-висока оценка, която не дублира дейности, финансирани в рамките на културния календар на Община Монтана или от други пера в общинския бюджет.

Изпълнението на инициативите започва след подписване на договор за финансиране на инициативата от фонда.

Сключване на договор

Одобрените кандидати получават уведомително писмо с покана за сключване на договор, съдържащо проект на договор и описание на необходимите придружаващи документи, които да предоставят. Придружаващите документи за юридическите лица са: Удостоверение за актуално състояние на кандидата (*проверява се служебно в сайта на Търговски регистър*), удостоверение за липсата на задължения към Община Монтана и към НАП и Удостоверение за банкова сметка на Кандидата. Ако документите не бъдат представени в съответния срок, се предлага сключване на договор със следващия кандидат в списъка на резервите.

Отчетност и мониторинг: Изпълнението на местната инициатива се отчита при нейното приключване с описателен и финансов отчет (*по образци*). Ще се осъществява и текущ мониторинг по изпълнението на гражданските инициативи, като качественият и финансов контрол на място се извършва от Администратора на фонда за Община Монтана и от Платформа АГОРА.

*Координацията на процедурата по дейността на фонда ще се осъществява от Администратора на фонда – „Агенция за регионално развитие и Бизнес център 2000“.

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И ПОДБОР НА ИНИЦИАТИВИ

КРИТЕРИИ	Максимален брой точки
1. Капацитет/ предишен опит на кандидата. <i>В случай, че кандидатства гражданска група или кандидатът няма предишен опит – опит и капацитет на лицата в групата да реализират инициативата.</i>	до 5
2. Степен на съответствие на кандидатурата с конкретни нужди и проблеми на общността <i>Доколко кандидатурата съответства на конкретните нужди и проблеми на общността, показвайки ясна връзка между целите на инициативата, предложените дейности и очакваните резултати?</i>	до 10
3. Принос и участие на общността в реализацията на инициативата	до 15
4. Постижимост и значимост на очакваните резултати от инициативата?	до 20
ОБЩО МАКСИМАЛЕН БРОЙ ТОЧКИ:	50